

Laboratorio di progettazione, organizzazione e comunicazione di eventi culturali

Un percorso formativo caratterizzato dal “saper fare” gli studenti sperimenteranno in prima persona il lavoro alla base dell’organizzazione di un evento: dall’idea progettuale, alla sua fattibilità fino alla realizzazione finale, attraverso comunicazione e promozione, mettendo di relazione tra loro figure professionali afferenti ad ambiti diversi e dotate di competenze specifiche al passo con l’evolversi della comunicazione e del web. Un percorso in cui creatività e concretezza nella gestione dei tempi e delle risorse rappresentano caratteristiche fondamentali per il raggiungimento del risultato. Il percorso teorico-pratico è diviso in tre moduli interrelati: uno di progettazione, uno di organizzazione e uno di comunicazione con focus sui digital media.

Docente: Tiziana Sellato

L’organizzatore di manifestazioni culturali deve saper gestire una fitta rete di contatti con una molteplicità di soggetti e imprese, con i committenti, i fornitori di beni e servizi, le amministrazioni pubbliche. Collabora con molte altre figure professionali impegnate nella realizzazione dell’evento, ad esempio la segreteria organizzativa, i redattori dei cataloghi, gli operai addetti alla realizzazione degli allestimenti/strutture/illuminazione.

Sebbene l’organizzatore di manifestazioni culturali disponga di un proprio ufficio, lo utilizza quasi esclusivamente come recapito e sede della segreteria organizzativa. La propria attività comporta un’elevata mobilità geografica e frequenti spostamenti per partecipare a riunioni, incontri, sopralluoghi e nella gestione degli eventi culturali.

Dall’ideazione, al coordinamento e spesso alla concreta gestione di un evento, l’organizzatore di manifestazioni culturali è una figura professionale flessibile e polivalente.

All’organizzatore di manifestazioni culturali sono affidati compiti di organizzazione di iniziative culturali a carattere temporaneo, oltre al costante monitoraggio delle specifiche proprietà e finalità culturali delle attività messe in campo. Tuttavia è possibile individuare alcuni compiti principali. In particolare:

- insieme alla direzione artistica dell’evento, individua i contenuti e l’“identità” dell’iniziativa;
- effettua una programmazione dettagliata, individuando le caratteristiche dell’evento (calendario, luoghi e strutture di svolgimento, servizi di supporto, soggetti coinvolti, eventuali sponsorizzazioni, piani e iniziative promozionali, ecc.);
- negozia e conclude accordi con i referenti e i fornitori di beni e servizi;
- realizza attività di reperimento dei fondi e delle risorse necessarie alla realizzazione dell’evento;
- definisce e attua tutte le strategie per la realizzazione e la valorizzazione dell’evento in modo da attrarre un volume adeguato di pubblico.



L'organizzatore di manifestazioni culturali si occupa di attività temporanee, di durata definita e spesso molto specifiche e di settore.

Per l'organizzatore di manifestazioni culturali è fondamentale saper lavorare "per progetti". Svolge infatti prevalentemente compiti di coordinamento e armonizzazione e mette in atto continue attività di monitoraggio e di valutazione del rapporto obiettivi-risultati.

A importanti competenze di programmazione e gestione di un progetto, si accompagnano conoscenze approfondite di specifici ambiti di intervento; ad esempio, l'allestimento di mostre d'arte, di spettacoli dal vivo, di interventi per la valorizzazione del territorio. Inoltre, è opportuno conoscere bene le lingue straniere più diffuse per curare i rapporti internazionali.

Per quanto riguarda le competenze di base, l'organizzatore di manifestazioni culturali deve possedere una solida preparazione disciplinare relativa all'ambito culturale in cui esercita la propria attività. In dettaglio, l'organizzatore di manifestazioni culturali deve conoscere:

- le metodologie e le tecniche di project management;
- i principi di economia della cultura e i fattori determinanti delle politiche culturali;
- i principi e le tecniche di fundraising;
- le tecnologie della comunicazione da utilizzare in diverse direzioni;
- la legislazione nazionale e comunitaria che regola il settore di intervento, la normativa contrattuale e gli aspetti previdenziali e assicurativi.
- le principali nozioni di gestione economica e finanziaria, gestione del personale, marketing, metodologie e tecniche di comunicazione, funzionamento delle istituzioni pubbliche e culturali, nazionali e internazionali.

Dotato di capacità di analisi, autonomia decisionale, doti di leadership, l'organizzatore di manifestazioni culturali deve saper gestire il proprio lavoro con creatività e, al tempo stesso, con competenze organizzative. Possiede elevate capacità relazionali e di comunicazione per saper coinvolgere nel progetto persone e strutture molto diverse, dalle figure artistiche o proprietari di opere, agli sponsor; dai tecnici e operai specializzati, ai pubblicitari.

Il costo del docente è di 80 euro lorde l'ora.

Il laboratorio può avere durata di 30 o di 50 ore.

Può essere acquistato singolarmente o essere abbinato, in fase di progettazione al laboratorio di comunicazione e promozione di eventi culturali.

Responsabile progetti per le scuole

Stefania Bruno

didattica@enkaipan.com